



\*서류접수가 완료되는 순으로 면접을 진행할 예정이오니 가능한 빨리 접수하시기 바랍니다.

- ▶제출서류      이력서 및 자기소개서1부(지정양식)  
학부 및 석사 성적증명서 1부  
학부 및 석사 졸업증명서 1부  
논문 초록 사본 1부 (해당자)  
외국어 성적증명서 사본 (해당자)  
각종 자격증 사본 (해당자)  
    - 이력서에 연락처, 지원분야, 희망연봉, 학위논문 주제 반드시 기재  
    - 증명서 및 자격증은 PDF나 이미지파일로 송부
- ▶접수방법      이메일(제목은 아래의 형식으로 필히 기입할 것)  
    - 제목 형식 : [입사지원자 - 이름] CSV  
    - 아래의 이메일 주소로 발송
- ▶채용담당
- |      |  |
|------|--|
| 전화   | 02-360-0755  |
| 이메일  | <a href="mailto:recruit@ips.or.kr">recruit@ips.or.kr</a> |
| 웹사이트 | <a href="http://www.ips.or.kr">http://www.ips.or.kr</a>  |
| 주소   | (03767) 서울시 서대문구 신촌로 203, 7층 (대현동, 핀란드타워)                |